

## 委任状

私（契約者 / 委任者）は、以下の利用者または代理人（受任者）に対し、株式会社テレコムスクエアが運営する携帯電話レンタルサービスの利用に関し、以下の権限を委任致します。

【契約者 / 委任者】 契約者ご本人様の記名捺印及び契約番号が必要となります。

契約者 (委任者)	氏名	印
	住所	
	連絡先電話番号	

【委任内容】 1、2いずれかに○をご記入ください。2「その他」の場合は、委任される内容を具体的に記入下さい。

1. レンタル機器の受取（受取日）	年 月 日
2. その他	

【利用者または代理人 / 受任者】

利用者 または 代理人 (受任者)	氏名	
	住所	
	連絡先電話番号	
	続柄	

【ご持参頂く書類】

- ① 契約者（委任者）記名捺印の本委任状。
- ② 契約者（委任者）の本人確認書類（パスポート、運転免許証等）。複写可。
- ③ 利用者または代理人（受任者）の本人確認書類（パスポート、運転免許証等）。
- ④ 受注確認書、又は、申込書の写し。

【その他注意事項】

1. 本件に関し、契約者（委任者）の方へ確認の連絡をさせていただく場合があります。
2. 本委任状の記載内容が事実と相違することが判明した場合は、利用停止や契約の解除をさせていただくこともございますので、予めご了承ください。

株式会社テレコムスクエア使用欄